



1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Vereniging Lotus Nederland: de landelijke vereniging die aanvragen voor Lotuszinnen, opleidingen en overige diensten ontvangt, administratief verwerkt en – waar van toepassing – doorgeleid naar de betreffende Lotuskring of andere uitvoerende partij.

Lotuskring: een bij Vereniging Lotus Nederland aangesloten vereniging die verantwoordelijk is voor de uitvoering van een Lotuszin, opleiding of andere overeengekomen dienstverlening.

Opdrachtgever: iedere natuurlijke persoon, rechtspersoon of organisatie die een aanvraag of opdracht indient bij Vereniging Lotus Nederland of een aangesloten Lotuskring.

Overeenkomst: iedere afspraak tussen de opdrachtgever en Vereniging Lotus Nederland dan wel de uitvoerende Lotuskring met betrekking tot de levering van diensten.

Diensten: onder meer Lotuszinnen, opleidingen, trainingen, simulaties, demonstraties, examens en overige daarmee samenhangende werkzaamheden.

Consument: een natuurlijke persoon die handelt buiten bedrijfs- of beroepsactiviteiten.

Overmacht: iedere situatie buiten de redelijke invloed van Vereniging Lotus Nederland of de uitvoerende Lotuskring.

2. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanvragen, opdrachten en overeenkomsten met betrekking tot Lotuszinnen, opleidingen en overige diensten die via Vereniging Lotus Nederland worden aangevraagd of door een aangesloten Lotuskring worden uitgevoerd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Afwijkingen zijn uitsluitend geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.

Door het indienen van een aanvraag verklaart de opdrachtgever kennis te hebben genomen van deze algemene voorwaarden en hiermee akkoord te gaan.

3. Rol van Vereniging Lotus Nederland

Vereniging Lotus Nederland vervult in beginsel een coördinerende, administratieve en bemiddelende rol.

Na doorgeleiding van een aanvraag kan de uitvoering plaatsvinden door een aangesloten Lotuskring. Vanaf acceptatie van de opdracht door de Lotuskring is deze kring verantwoordelijk voor de feitelijke uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden.



4. Aanvragen en totstandkoming overeenkomst

Aanvragen voor Lotusinzetten worden ingediend via het secretariaat van Vereniging Lotus Nederland.

Na ontvangst controleert het secretariaat de aanvraag op volledigheid en draagt deze over aan de Lotuskring die verantwoordelijk is voor de regio waarin de opdracht zal plaatsvinden.

De betreffende Lotuskring neemt vervolgens rechtstreeks contact op met de opdrachtgever om afspraken te maken over de uitvoering van de opdracht, de planning, de beschikbaarheid van Lotusslachtoffers, de inhoud van de inzet en indien van toepassing de financiële afhandeling.

Vanaf het moment dat de Lotuskring de opdracht heeft geaccepteerd, is deze verantwoordelijk voor de uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden.

Een overeenkomst komt tot stand:

- * na schriftelijke bevestiging van de opdracht;
- * zodra met instemming van opdrachtgever met de uitvoering wordt begonnen.

Offertes zijn vrijblijvend tenzij uitdrukkelijk anders vermeld en zijn geldig gedurende dertig dagen.

5. Uitvoering van de opdracht

De opdracht wordt naar beste inzicht, deskundigheid en vakmanschap uitgevoerd.

Opgegeven data en termijnen zijn indicatief en gelden niet als fatale termijnen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

De uitvoerende Lotuskring of Vereniging Lotus Nederland is gerechtigd derden in te schakelen indien dit noodzakelijk is voor een goede uitvoering van de opdracht.

6. Verplichtingen opdrachtgever

De opdrachtgever verstrekt alle informatie die noodzakelijk is voor een correcte uitvoering van de opdracht.

De opdrachtgever draagt zorg voor een veilige werkomgeving en naleving van wettelijke voorschriften op de locatie waar de opdracht wordt uitgevoerd.

7. Tarieven

Alle tarieven zijn exclusief aanvullende kosten, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Eventuele reis-, verblijf-, materiaal- of locatiekosten kunnen afzonderlijk in rekening worden gebracht.

8. Facturatie en betaling

Facturen dienen binnen veertien dagen na factuurdatum te worden voldaan, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Bij niet tijdige betaling is opdrachtgever van rechtswege in verzuim.

Vanaf de vervaldatum zijn wettelijke rente en buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd.



Indien de factuur wordt verzonden door een Lotuskring kunnen aanvullende betalingsvoorwaarden van die Lotuskring van toepassing zijn, mits vooraf kenbaar gemaakt.

9. Annulering door de opdrachtgever

Annulering dient schriftelijk plaats te vinden.

Bij annulering gelden de volgende vergoedingen:

- * meer dan vijf werkdagen vóór uitvoering: geen annuleringskosten, behoudens reeds gemaakte kosten;
- * twee tot vijf werkdagen vóór uitvoering: 25%;
- * vierentwintig tot achtenveertig uur vóór uitvoering: 50%;
- * binnen vierentwintig uur vóór uitvoering of op de dag zelf: 100%.

Wanneer een opdracht op de uitvoeringsdatum geen doorgang kan vinden door omstandigheden die voor rekening van de opdrachtgever komen, is het volledige overeengekomen tarief verschuldigd, inclusief reeds gemaakte voorbereidings-, reis- en materiaalkosten.

10. Verplaatsing van een opdracht

Verplaatsing van een opdracht is uitsluitend mogelijk in overleg met de uitvoerende partij en afhankelijk van beschikbaarheid.

Eventuele meerkosten mogen aan opdrachtgever worden doorberekend.

11. Annulering door Vereniging Lotus Nederland of de uitvoerende Lotuskring

Een opdracht kan worden geannuleerd of verplaatst wegens ziekte, overmacht, veiligheidsredenen, calamiteiten of andere onvoorziene omstandigheden.

Reeds ontvangen betalingen worden voor zover van toepassing terugbetaald.

12. Overmacht

Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid waarop Vereniging Lotus Nederland of de uitvoerende Lotuskring redelijkerwijs geen invloed kan uitoefenen.

In geval van overmacht mogen verplichtingen worden opgeschort of mag de overeenkomst geheel of gedeeltelijk worden beëindigd zonder verplichting tot schadevergoeding.

13. Aansprakelijkheid

Vereniging Lotus Nederland is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het gevolg is van opzet of grove nalatigheid van Vereniging Lotus Nederland.

Voor uitvoering door een Lotuskring blijft de betreffende Lotuskring verantwoordelijk.

Iedere aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat voor de betreffende opdracht in rekening is gebracht.

Aansprakelijkheid voor indirecte schade, gevolgschade, bedrijfsschade of gederfde winst is uitgesloten.



14. Vrijwaring

Opdrachtgever vrijwaart Vereniging Lotus Nederland en de uitvoerende Lotuskring tegen aanspraken van derden die voortvloeien uit de uitvoering van de opdracht, tenzij sprake is van opzet of grove nalatigheid.

15. Privacy en gegevensverwerking (AVG)

Vereniging Lotus Nederland verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en andere toepasselijke wet- en regelgeving.

Persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt voor:

- * het behandelen en administratief verwerken van aanvragen;
- * het tot stand brengen en uitvoeren van overeenkomsten;
- * het doorgeleiden van aanvragen naar de betreffende Lotuskring;
- * de communicatie met opdrachtgevers en betrokkenen;
- * de financiële administratie;
- * het voldoen aan wettelijke verplichtingen.

Uitsluitend de persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de aanvraag worden gedeeld met de uitvoerende Lotuskring. De Lotuskring verwerkt deze gegevens uitsluitend voor de uitvoering van de opdracht en behandelt deze eveneens overeenkomstig de AVG.

Persoonsgegevens worden niet aan derden verstrekt, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst, voortvloeit uit een wettelijke verplichting of hiervoor uitdrukkelijke toestemming is verleend.

Vereniging Lotus Nederland treft passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies, onbevoegde toegang of onrechtmatige verwerking.

Betrokkenen hebben het recht op inzage, correctie, verwijdering, beperking van de verwerking, bezwaar en voor zover wettelijk van toepassing gegevensoverdraagbaarheid.

Het volledige privacybeleid van Vereniging Lotus Nederland is gepubliceerd op de website. Door het indienen van een aanvraag verklaart de opdrachtgever kennis te hebben genomen van dit privacybeleid.

16. Beeldmateriaal en publiciteit

Het maken van foto- en video opnamen tijdens opdrachten of opleidingen is uitsluitend toegestaan met voorafgaande toestemming van Vereniging Lotus Nederland en, indien van toepassing, de betrokken Lotus deelnemers.

Herkenbaar beeldmateriaal mag uitsluitend worden gepubliceerd met toestemming van de betrokken personen en conform AVG en portretrecht.



17. Intellectueel eigendom

Lesmateriaal, scenario's, opleidingsdocumentatie, presentaties, oefenmateriaal en overige documenten blijven eigendom van de rechthebbende.

Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming mogen deze materialen niet worden gekopieerd, verspreid of commercieel gebruikt.

18. Gebruik van Lotus materialen en grime

Alle materialen die door Vereniging Lotus Nederland of de uitvoerende Lotuskring beschikbaar worden gesteld, waaronder grime, protheses, kleding, hulpmiddelen en oefenmaterialen, blijven eigendom van de betreffende eigenaar.

Schade, verlies of onoordeelkundig gebruik kan op de opdrachtgever worden verhaald.

19. Vertrouwelijkheid

Partijen behandelen vertrouwelijke informatie strikt vertrouwelijk en gebruiken deze uitsluitend voor het doel waarvoor deze is verstrekt.

20. Klachtenregeling

Vereniging Lotus Nederland beschikt over een klachtenregeling en vertrouwenspersoon.

Klachten dienen schriftelijk te worden ingediend overeenkomstig de gepubliceerde klachtenregeling. Het indienen van een klacht schort betalingsverplichtingen niet op.

21. Consumenten

Indien opdrachtgever consument is, blijven alle dwingendrechtelijke consumentenrechten onverkort van toepassing.

22. Mediation

Partijen zullen zich inspannen om geschillen eerst in onderling overleg op te lossen.

Indien wenselijk kunnen partijen kiezen voor mediation alvorens een gerechtelijke procedure te starten.

23. Toepasselijk recht

Op alle overeenkomsten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Nederland, tenzij dwingendrechtelijke bepalingen anders voorschrijven.

24. Geschillen

Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Nederland, tenzij dwingendrechtelijke bepalingen anders voorschrijven.



25. Wijziging van voorwaarden

Vereniging Lotus Nederland is bevoegd deze algemene voorwaarden te wijzigen.

Gewijzigde voorwaarden worden gepubliceerd via de officiële communicatiekanalen van de vereniging.

26. Slotbepaling

Indien één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig of vernietigbaar blijken te zijn, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.

Partijen zullen in dat geval een vervangende bepaling overeenkomen die zoveel mogelijk aansluit bij doel en strekking van de oorspronkelijke bepaling.

27. Vaststelling en wijziging

Dit document is vastgesteld door het bestuur van Vereniging Lotus Nederland. Het bestuur evalueert dit document periodiek en past het aan indien wijzigingen in wet- en regelgeving, de organisatie of de gebruikte systemen daartoe aanleiding geven. Het bestuur draagt er zorg voor dat steeds de meest actuele versie van dit document beschikbaar is voor alle personen die namens Vereniging Lotus Nederland persoonsgegevens verwerken.

Ondertekening

Vastgesteld te: **Dokkum**

Datum: **Juli 2026**

Versie: **2026.0.1**

Evaluatie: **jaarlijks of indien wet- en regelgeving wijzigt**

Namens het bestuur van Vereniging Lotus Nederland

Voorzitter: Dhr. J. Spies

Handtekening:

Vice-Voorzitter: Mevr. M.M.V. Dekkers-Mali

Handtekening:

Secretaris: Mevr. L.S. Dekkers

Handtekening:

Penningmeester: Mevr. G.H.W. Baron-Grit

Handtekening:

Documenteigenaar Bestuur Vereniging Lotus Nederland